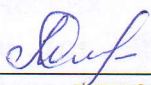


Согласовано
протоколом профкома
МБУК «Сокольнический ДК»
«23» 03 2016г. № 6а



Председатель ППО Т.В. Худобина
м.п.

Утверждено
приказом
МБУК «Сокольнический ДК»
«23» марта 2016 г. №17



Директор А.В. Мельников
м.п.

ПОЛОЖЕНИЕ

«О порядке и условиях предоставления платных услуг» муниципальным бюджетным учреждением культуры «Сокольнический дом культуры»

г. Новомосковск

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О порядке и условиях предоставления платных услуг муниципальным бюджетным учреждением культуры «Сокольнический дом культуры» (далее – Положение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996г. № 7ФЗ «О некоммерческих организациях», Гражданским Кодексом Российской Федерации (ст.298 п.3), Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 г. №2300-1, «Основ законодательства Российской Федерации о культуре» от 09.10.1992г. № 3612-1, Уставом муниципального бюджетного учреждения культуры «Сокольнический дом культуры» (далее – Учреждение) (п.2,6)

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания платных услуг с использованием муниципального имущества, переданного в оперативное управление муниципальному бюджетному учреждению культуры «Сокольнический дом культуры».

1.3. Под платными услугами понимаются:

- услуги, предоставляемые муниципальным бюджетным учреждением культуры «Сокольнический дом культуры» (далее МБУК «Сокольнический ДК») и филиалами (структурными подразделениями) физическим и юридическим лицам для удовлетворения их духовных, интеллектуальных, информационных, культурно – досуговых и других потребностей социально-культурного характера;

- услуги, оказываемые МБУК «Сокольнический ДК» и филиалами в рамках уставной деятельности, реализация которых направлена на увеличение доходов и расширение спектра предлагаемых услуг, на которые сложился устойчивый рыночный спрос;

1.4. Платные услуги МБУК «Сокольнический ДК» и филиалов оказываются в соответствии с потребностями физических и юридических лиц на добровольной основе и за счет личных средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством РФ.

1.5. Платные услуги являются частью финансово - хозяйственной деятельностью учреждения и регулируются Бюджетным Кодексом РФ, Гражданским Кодексом РФ, Налоговым Кодексом РФ, Уставом учреждения, настоящим Положением и другими нормативными правовыми актами.

1.6. Конкретный перечень платных услуг и цены определяется самостоятельно МБУК «Сокольнический ДК».

1.7. Цены на платные услуги устанавливаются согласно Постановления № 4144 от 24.11.2014 г. муниципального образования город Новомосковск «Об утверждении порядка определения размера платы за оказание услуг (выполнение работ), предоставляемых муниципальными учреждениями и муниципальными предприятиями, находящимися в ведении муниципального образования город Новомосковск, для физических и юридических лиц».

1.8. При организации платных услуг учреждения входящие в состав МБУК «Сокольнический ДК» обязаны предоставлять льготы отдельным категориям граждан в соответствии с действующим законодательством.

1.9. МБУК «Сокольнический ДК» и филиалы не могут полностью заменить платными услугами бесплатные услуги, предоставляемые по муниципальному заданию.

1.10. МБУК «Сокольнический ДК» самостоятельно осуществляет деятельность по оказанию платных услуг.

1.11. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:

- Потребитель - организация или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающие платные услуги для себя;
- Заказчик - организация или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающие платные услуги для несовершеннолетних граждан, законный представитель Потребителя;
- Исполнитель - муниципальное бюджетное учреждение культуры «Сокольнический ДК», оказывающее платные услуги.

1.12. Положение определяет порядок и условия предоставления платных услуг в Учреждении и его филиалах гражданам и организациям, далее именуемые Потребители.

1.13. Предоставление платных услуг в Учреждении направлено на более полное удовлетворение потребностей граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях, на привлечение дополнительных финансовых ресурсов для материально-технического развития и материального поощрения работников Учреждения.

1.14. С целью удовлетворения потребностей граждан и юридических лиц в платных услугах на базе Учреждения разрабатывается Положения «О порядке и условиях предоставления платных услуг», а также формируется кадровый состав из числа основных работников Учреждения и лиц, привлеченных по трудовому договору, утверждается прейскурант цен на весь перечень предоставляемых услуг.

2. Цели, предмет и виды деятельности Учреждения

2.1. МБУК «Сокольнический ДК» является многопрофильным учреждением культуры, основу деятельности которого составляет организация досуга и предоставление населению разнообразных услуг социально-культурного, просветительского, развлекательного характера, организация и работа спортивных клубов и секций, консультативная и методическая работа в сфере культуры.

2.2. Целями деятельности Учреждения по оказанию платных услуг являются:

- удовлетворение запросов Потребителей в получении платных услуг и развитии их личности;
- создание условий для реализации запросов Потребителей платных услуг;
- повышение уровня оплаты труда работников Учреждения;
- совершенствование материально-технической базы МБУК «Сокольнический ДК» и филиалов.

2.3. Предметом деятельности Учреждения является организация культурного досуга и отдыха жителей муниципального образования город

Новомосковск с учетом потребностей и интересов, различных социально - возрастных групп населения.

2.4. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях определенных федеральными законами, выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренные Уставом, в сфере культуры, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.5. Учреждение имеет право оказывать виды приносящей доход деятельности, указанные в п.2.6, п.п. 2.6.12. Устава.

2.6. Отдельные виды деятельности, перечень которых установлен законодательством Российской Федерации, могут осуществляться Учреждением только на основании специальных разрешений (лицензий).

3. Условия предоставления платных услуг

3.1. Для ведения деятельности по оказанию платных услуг МБУК «Сокольнический ДК» должны быть разработаны и приняты следующие локальные акты:

- положение о порядке и условиях предоставления платных услуг (в случае предоставления льгот Потребителю МБУК «Сокольнический ДК» прописывает категорию льготников и размер льгот);
- прейскурант цен на перечень платных услуг, утвержденный приказом директора МБУК «Сокольнический ДК» (Приложение 1);
- приказ на утверждение расписания занятий кружков и секций по оказанию платных услуг (с указанием Ф.И.О руководителей, дни и часы работы);

3.2. Учреждение обязано предоставить для ознакомления по требованию Потребителя Устав МБУК «Сокольнический ДК».

3.3. Учреждение оказывает платные услуги, предусмотренные в Уставе. Платные услуги не могут оказываться взамен и в рамках основной деятельности, финансируемой за счет бюджета.

3.4. Цена на платные услуги должна обеспечивать возмещение экономически обоснованных расходов, при этом стоимость определена путем составления калькуляции на платные услуги.

3.5. Платные услуги осуществляются Учреждением путем оформления договора об оказании платных услуг, заключаемых в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, с организациями, предприятиями, объединениями различных форм собственности или непосредственно с гражданами.

3.6. Договор регламентирует условия, сроки получения конкретной услуги, их стоимость, порядок расчетов, права, обязанности, ответственность сторон и т.д.. Форма договора утверждается приказом директора Учреждения (Приложение 2).

3.7. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке, установленном договором, и в сроки, указанные в нем. Потребителю должен быть выдан документ (квитанция), подтверждающий оплату платных услуг.

3.8. При предоставлении однократных платных услуг договором считается входной билет, кассовый чек или квитанция приходного кассового

ордера, подтверждающие прием наличных денег с указанием конкретно оплачиваемой услуги и её стоимости.

3.9. Разовые платные услуги населению предоставляются после полной оплаты их стоимости или 50% предоплатой от юридических лиц, группы лиц, заказывающих коллективную заявку.

3.10. Предоставление платных услуг физическим лицам в рассрочку не допускается, за исключением случаев наличия у них гарантийных писем на оплату от юридических лиц.

3.11. Предоставление сторонним организациям услуг, включенных в перечень платных, на безвозмездной основе регламентируется распоряжениями органа местного самоуправления муниципального образования.

3.12. Письменные договоры на оказание платных услуг должны быть завизированы должностными лицами, имеющими соответствующие полномочия. Перечень этих лиц утверждается приказом руководителя учреждения. Руководитель несет ответственность перед потребителем за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора по оказанию платных услуг.

3.13. В случаях, когда услуги предоставляются немедленно, договор может быть заключен в устной форме (Гражданский Кодекс Российской Федерации статья 159 пункт 2).

3.14. Руководитель учреждения имеет право направлять до 50% средств на оплату руководителей коллективов, кружков, ведущих дополнительные платные услуги, на стимулирующие выплаты работникам учреждения. Оставшиеся средства, после выплаты заработной платы и обязательных перечислений в фонды направляются на оплату материальных затрат, коммунальных услуг, развитие Учреждения в рамках утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности.

4. Механизм предоставления льгот

4.1. При предоставлении платных услуг, Учреждение в соответствии с действующим законодательством РФ и с учетом финансовых, материально-технических и организационных возможностей устанавливает льготы для определенных категорий граждан, согласно Постановлению Правительства РФ от 01.12.2004 № 712 «О предоставлении льгот отдельным категориям посетителей федеральных государственных(муниципальных) организаций культуры.

4.2. Льготы устанавливаются руководителем учреждения и утверждаются в приложении, согласно Постановления № 4144 от 24.11.2014г муниципального образования город Новомосковск «Об утверждении порядка определения размера платы за оказание услуг (выполнение работ), предоставляемых муниципальными учреждениями и муниципальными предприятиями, находящимися в ведении муниципального образования город Новомосковск, для физических и юридических лиц».

4.3. Льгота распространяется на Потребителей платных услуг, посещающих платные кружки, студии, секции (клубные формирования).

Льгота не действует на услугу, как платные мероприятия, так как в Учреждении проводятся благотворительные мероприятия на безвозмездной основе для льготных категорий граждан.

4.4. Информация о порядке предоставления платных услуг населению на льготных условиях размещается в доступных для посетителей зонах здания и на сайте МБУК «Сокольнический ДК», (пункт 2 Постановления Правительства РФ от 01.12.2004 № 712).

4.5. Установить льготы при предоставлении платных услуг (клубные формирования на платной основе) следующим категориям родителей детей:

4.5.1. Освободить родителей (участника клубного формирования) от оплаты за оказание платных услуг, если:

- оба родителя (участник) инвалиды 1 или 2 группы;
- оба родителя (участник) инвалиды детства, инвалиды войны.

4.5.2. Установить плату в размере 50% от установленного в МБУК «Сокольнический ДК» размера платы, взимаемой за оказание одному участнику клубного формирования платных услуг, если:

- один из родителей (участник) инвалид 1 или 2 группы;
- один из родителей (участник) инвалид детства;
- один из родителей участник ликвидации последствий аварии на Чернобыльской АЭС;
- опекунам детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- для многодетных семей.

4.5.4. Установить плату в размере 30% от установленного в МБУК «Сокольнический ДК» размера платы, взимаемой за оказание одному ребенку платных услуг:

- матерям - одиночкам.

5. Порядок предоставления платных услуг

5.1. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить Потребителю достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора (Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 статья 10).

5.2. Информация об оказании платных услуг должна предоставляется для посетителей учреждения в удобном для обозрения месте и в обязательном порядке содержать:

- сведения о местонахождении Учреждения (месте государственной регистрации);
- режим работы;
- перечень основных видов платных услуг;
- условия предоставления и получения этих услуг;
- образцы типовых договоров, квитанций, билетов и других документов, удостоверяющих исполнение и оплату услуг;
- прейскуранты на платные услуги;
- порядок и формы оплаты потребителем услуг;

- сведения о льготах, предусмотренных для отдельных категорий потребителей.

5.3. Предоставление платных услуг оформляется договором с Потребителями в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- наименование муниципального бюджетного Учреждения – «исполнителя» и место его нахождения (юридический адрес);
- фамилия, имя, отчество, телефон и адрес «потребителя»;
- сроки оказания услуг;
- перечень услуг, их стоимость и порядок оплаты;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых услуг;
- должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени «исполнителя», его подпись, а также подпись «потребителя»;
- порядок расчетов;
- права, обязанности и ответственность сторон.

Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Потребителя.

6. Права и обязанности Потребителей и Исполнителей платных услуг

6.1. Права Потребителей и Исполнителей платных услуг регламентируются Гражданским Кодексом Российской Федерации, Законами Российской Федерации «О культуре», Федеральным Законом № 7 «О некоммерческих организациях» и «О защите прав потребителей», а так же Положением «Об оказании платных услуг в муниципальном бюджетном учреждении культуры «Сокольнический ДК».

6.2. Права и обязанности Потребителей платных услуг определяются договором между Потребителем и Исполнителем.

6.3. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Уставом муниципального бюджетного учреждения культуры «Сокольнический ДК».

6.4. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Потребитель и Исполнитель несут ответственность за неисполнение обязанностей предусмотренных договором в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.5. Потребитель, который приобретает или использует товары (работы, услуги), или имеет намерение это сделать, в соответствии с требованиями статьи 32 Закона РФ «О защите прав потребителей», в случае если по каким-либо причинам Потребитель не может попасть на представление, то вправе отказаться от договора об оказании услуги, которым является билет, в любое время при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по договору.

7. Порядок оплаты и учета платных услуг

7.1. Оплата услуг, предоставляемых Учреждением, производится плательщиком путем перечисления денежных средств на лицевой счет Исполнителя, открытый в финансовом управлении администрации МО г. Новомосковск или в кассу Учреждения

7.2. Операции по средствам, полученным от предоставления платных услуг, отражаются по бухгалтерскому учету отдельно от основной деятельности.

7.3. Работа по ведению бухгалтерского учета и финансовых операций по предоставлению платных услуг осуществляется работниками муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия технического и бухгалтерского обслуживания» и Учреждения, которое несет ответственность за их правильность и законность.

8. Формирование и использование доходов от деятельности по оказанию платных услуг

8.1. На оказание каждой платной услуги составляется смета. Смета рассчитывается в целом на 1 получателя одного вида услуги, конкретно на каждый вид услуги.

8.2. Доходами Учреждения от деятельности по оказанию платных услуг являются все средства, поступившие от оказания таких услуг.

8.3. Доход от деятельности по оказанию платных услуг Учреждение использует в соответствии с уставными целями.

8.4. Расходы на оплату труда работников, занятых в оказании платных услуг составляют до 50% от суммы дохода, при этом, не более 20% соответствующей части доходов может быть распределено на оплату труда работникам, оказывающим содействие в оказании платных услуг. Оставшиеся средства могут направляться на оплату расходов необходимых для нормального функционирования Учреждения.

8.5. Допускаются следующие варианты оплаты труда:

- трудовые отношения с оплатой за счет средств от приносящей доход деятельности;
- премии по итогам работы за месяц работникам занятым проведением платных услуг.

8.6. Порядок оплаты труда и величина заработной платы закрепляется трудовым договором, дополнительным соглашением, приказом.

8.7. Сведения о поступлении и использовании средств, полученных от оказания платных услуг, включаются в ежемесячную, ежеквартальную и годовую отчетность МБУК «Сокольнический ДК» в соответствии с действующим законодательством.

8.7. Оплата труда работникам МБУК «Сокольнический ДК» занятым в организации и проведении платных дополнительных услуг производится в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности по средствам, полученным от оказания платных услуг, при поступлении всей суммы за оказание платных услуг на лицевой счет Учреждения. Выдача заработной

платы за платные дополнительные услуги производится при полном завершении работ по оказанию этих услуг.

9. Учет и контроль за предоставлением платных услуг

9.1. Учет платных услуг осуществляется в порядке, определенном инструкцией по бюджетному учету, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 г. № 157 Н « Об утверждении Инструкции по бюджетному учету».

9.2. Контроль над МБУК «Сокольнический ДК» и качеством платных услуг, а также за соблюдением дисциплины цен осуществляют в пределах своей компетенции подразделения администрации муниципального образования и другие государственные органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации и органов местного самоуправления возложены данные функции.

9.3. При необходимости Учреждение может корректировать уже установленные цены на платные услуги. Это возможно в случае:

- изменения суммарных расходов на осуществление регулируемой деятельности;
- изменения объемов реализации платных услуг;
- изменения нормативных правовых актов, регулирующих вопросы ценообразования;
- изменения суммы налогов и сборов, подлежащих уплате учреждением, осуществляющим регулируемую деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- увеличения потребительского спроса;
- роста (снижения) затрат на оказание услуг, вызванного внешними факторами;
- изменения в действующем законодательстве Российской Федерации системы, формы и принципа оплаты труда работников, занятых в производстве конкретных услуг.

9.4. Вновь установленные цены на платные услуги утверждаются приказом директора МБУК «Сокольнический ДК».

9.5. Ответственность за организацию деятельности муниципального бюджетного учреждения культуры «Сокольнический ДК» по оказанию платных услуг и учет доходов от платных услуг несет директор Учреждения, в филиалах – руководитель структурного подразделения.

10. Заключительные положения

10.1. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Положением, следует руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

10.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся и утверждаются приказом директора МБУК «Сокольнический ДК».

10.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его подписания и действует до принятия нового Положения.

Пронумеровано и прошнуровано
«Положение «О порядке и условиях
предоставления платных услуг» МБУК
«Сокольнический ДК»
на 9 листах

Директор МБУК «Сокольнический ДК»:

А.В. Мельников.

